



Martfű Város Polgármesterétől

5435 Martfű, Szent István tér 1.

tel: 56/450-222; fax: 56/450-853, e-mail: titkarsag@ph.martfu.hu

Előterjesztés

a civil szervezetek 2024. évi támogatására szóló pályázati kiírásra

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. február 29-i ülésére

Előkészítette: Szász Éva és dr. Molnár György

Véleményező: Oktatási, Művelődési, Sport, Civil és Egyházi Kapcsolatok Bizottsága
Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottsága

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tárgyalás módja: nyilvános ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezeteknek nyújtható támogatásokról szóló 8/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdésében rendelkezett arról, hogy a Képviselő-testület minden év március 15. napjáig pályázatot ír ki a civil keret felosztása céljából.

A jelen évben a pályázati adatlapon újításokat vezettünk be, mely során az adatlap tartalmazza az összes nyilatkozatot és a pályázónak 2 dokumentumot kell benyújtani:

- a. a civil szervezet törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló okiratnak a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- b. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;

Javaslom, hogy a pályázati adatlap legyen a pályázati kiírás része, tekintettel arra, hogy amennyiben bármilyen módosítás szükséges akkor azt meg lehessen tenni egyszerűbben a rendelet módosítása nélkül. Jelen előterjesztéssel párhuzamosan a civil szervezeteknek nyújtható támogatásokról szóló 8/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet is módosításra kerül. Azonos célszerűségi okokból, a rendelet mellékletei kerülnek törlésre úgy, mint a pályázati adatlap és a támogatási szerződés.

A rendeletben meghatározott határidő figyelembe vételével az előterjesztés mellékletét képező pályázati kiírás elkészült, melynek alapján kérem, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni:

Martfű, 2024. február 22.

Dr. Papp Antal
polgármester

Határozati javaslat

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/_____(____) határozata

a civil szervezetek 2024. évi támogatására szóló pályázati kiírásáról

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek 2024. évi támogatására szóló pályázati kiírást, melyet a határozat melléklete szerint elfogad.
A pályázati kiírást Martfű Város Önkormányzatának honlapján (www.martfu.hu) közzé kell tenni.

Határidő: 2024. március 15.

Felelős: Polgármester

Erről értesülnek:

1. JNSZ Vármegyei Kormányhivatal, Szolnok
2. Valamennyi képviselő, Helyben
3. Valamennyi civil szervezet, Helyben
4. Irattár

K.m.f.

Dr. Papp Antal
polgármester

Látta: Szász Éva jegyző

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S C I V I L S Z E R V E Z E T E K

2024. évi támogatására

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az önkormányzat költségvetésében a civil szervezetek számára elkülönített keret terhére

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024-ben is pályázatot hirdet Martfű városban székhellyel rendelkező civil szervezetek támogatására a pályázati kiírásban megjelölt célok megvalósítására.

A Képviselő-testület célja a városban működő civil szervezetek működésének, a közösség érdekében végzett közcélú tevékenységének elősegítése, a civil szervezetek öntevékenységre épülő szakmai, szociális, egészségügyi, szabadidős programjainak, környezetvédelmi, kulturális, művészeti és ifjúsági rendezvényeinek, pályázati céljai megvalósításának támogatása.

Támogatás nyújtható az alábbi tevékenységek, programok, kiadások finanszírozásához:

- a. kiemelten a 2024. évi ünnepnaptárban tervezett ünnepi városi programokhoz kapcsolódó, civil szervezetek által szervezett rendezvények lebonyolításához, a városi ünnepségek programjai megvalósításához köthető, azt elősegítő tevékenységükkel összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- b. kiemelten a civil szervezetek által benyújtott, vagy benyújtandó, működésük feltételeinek fejlesztését, vagy alapító okiratukban meghatározott céljaik megvalósítását elősegítő, más szervek által meghirdetett pályázatokra vonatkozó pályázati önerő biztosításához,
- c. kiemelten a civil szervezetek szervezett programja keretében rendszeresen megvalósított környezet- és városszépítési célú közterületi virág- és növényápolási, gondozási akciók lebonyolításával összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- d. kiemelten a civil szervezeteknek a fiatal korosztály számára kulturált szórakozást biztosító, vagy egészségügyi szűrővizsgálatot lebonyolító, vagy egészségnevelési célú ismeretterjesztő rendezvényeikkel, programjaikkal összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- e. kiemelten a civil szervezeteknek a diákok, fiatal felnőttek környezettudatos szemléletmódja kialakításának elősegítéséhez kapcsolódóan megrendezésre kerülő programjaikkal, rendezvényeikkel összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- f. kiemelten a civil szervezeteknek a város közigazgatási területén, vagy annak egy részén lebonyolításra kerülő, városlakókat mozgósító hulladékgyűjtési akcióik megvalósításával összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- g. kiemelten a civil szervezeteknek a város gyermekei adventi készülődésével kapcsolatosan megszervezésre kerülő rendezvényeikkel, programjaikkal összefüggő kiadásaik finanszírozásához,
- h. a civil szervezeteket érintő évfordulókhoz, hagyományos rendezvényeikhez, együttműködési megállapodás alapján működő, hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásához és ehhez kapcsolódóan a közös programjaik megvalósításához,
- i. kulturális, művészeti és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolásához köthető, civil szervezetek által megvalósítandó rendezvényekhez, programokhoz,
- j. a civil szervezetek tagjainak más civil szervezet által lebonyolítandó kulturális, művészeti és közművelődési tevékenységhez, hagyományok ápolásához köthető rendezvényein, programjain való részvétel feltételeinek biztosításához,
- k. egészségügyi szűrőprogramok, egészséges életmód, prevenció népszerűsítéséhez kapcsolódó, a város lakossága számára szervezett programok lebonyolításához,
- l. szociális, valamint karitatív tevékenységhez, esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő tevékenységekhez, ezzel kapcsolatos programok megvalósításához,

- m. gyermekek, diákok, fiatalok, időskorúak oktatásához, képzéséhez, a szabadidejük hasznos eltöltésének elősegítéséhez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett rendezvények, programok lebonyolításához,
- n. tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez, tehetségneveléshez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett programok megvalósításához,
- o. környezetvédelemmel, természetvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos tevékenységhez, a város lakossága számára szervezett programok megvalósításához,
- p. a civil szervezetek működési kiadásai finanszírozásához (mint pl.: könyvelési feladatainak ellátására kötött szerződések alapján számlázott kiadásai finanszírozásához).

A civilszervezet által megvalósítandó rendezvényekhez, programokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó dologi kiadások: tiszteletdíjak, megbízási díjak, anyagköltségek, igénybevett anyagjellegű szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, bérleti díjak, kis értékű tárgyi eszközök (nettó 200.000,-Ft alatti) beszerzése, szállás és utazási költségek lehetnek. Működési kiadást az elnyert támogatás terhére annak 20 %-ig lehet elszámolni.

Támogatási időszak és a támogatás formája:

A támogatás a civil szervezetek 2024. január 1. és 2024. december 31. között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységének gyakorlásához, programjainak megvalósításához nyújt egyszeri, vissza nem térítendő támogatást, elszámolási kötelezettséggel.

Pályázatot nyújthat be:

A Martfű város közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot jelen felhíváshoz mellékelt pályázati adatlapon, a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani Martfű Város Polgármesteréhez címezve, vagy ajánlott postai küldeményként beküldeni.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető Martfű Város Önkormányzatának (www.martfu.hu) honlapjáról.

Kötelezően csatolandó mellékletek:

- c. a civil szervezet törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló okiratnak a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- d. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- e. nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CXCV. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- f. közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- g. nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen;
- h. nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- i. nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;

j. a pályázó tárgyévi költségvetése és munkaterve.

A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni.

A pályázat beérkezésének határideje, módja:

2024. év március hó 29. nap 10:00 óra

**személyesen a Martfűi Polgármesteri Hivatal II. emelet 206. iroda,
postai úton: Martfű Város Önkormányzata 5435 Martfű, Szent István tér 1. címre.**

A pályázat benyújtását követően egy alkalommal hiánypótlásra kerülhet sor, az erről szóló értesítéstől számított 8 naptári napon belül.

A pályázat elbírálása:

A benyújtott pályázatokat az Oktatási, Művelődési, Sport, Civil és Egyházi Kapcsolatok Bizottsága véleményezi, a támogatás odaítéléséről a Képviselő-testület dönt a pályázat benyújtási határidejét követő soros ülésén.

A pályázat eredményéről - a döntést követő 15 napon belül - a pályázók írásban értesítést kapnak az általuk megadott értesítési címen. Amennyiben a pályázó támogatásban részesülhet, a döntéssel egyidejűleg tájékoztatást kap a támogatási szerződés megkötésének tervezett időpontjáról.

A Képviselő-testület döntése ellen jogorvoslatot nem biztosít.

A pályázati támogatás igénybevétele:

A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

A támogatási szerződés megkötését követően a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege és a támogatási cél Martfű város hivatalos internetes honlapján közzétételre kerül a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

A támogatási szerződés módosítására év közben egyszer, indokolt esetben a Támogatott előzetes írásbeli kérelmére a Támogató hozzájárulása esetén van lehetőség.

A pályázattal kapcsolatban konzultációs lehetőséget Bárányiné Kiss Viktória biztosít ügyfélfogadási időben személyesen, vagy az 56/450-222 113-as melléken.

A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetésére, elszámolására a 8/2013. (II.15.) önkormányzati rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A támogatott szervezet a támogatás felhasználásáról számadást köteles adni a támogatási szerződésben megjelölt határidőig és módon. A számadást Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottságához kell benyújtani, amely azt a jogszabályi előírások alapján ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről a támogatott szervezet írásban értesítést kap.

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázat eredménytelenné és érvénytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.



Martfű Város Önkormányzata

5435 Martfű, Szent István tér 1.

adószám: 15733012-2-16

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733018

KRID azonosító: 357119997, rövid név: ONKMARTFU

telefon: 56/450-222; fax: 56/450-853; e-mail: titkarsag@ph.martfu.hu

Iktsz:

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Martfű Város Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás
igényléséhez
2024. évre vonatkozóan**

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: _____

A pályázó székhelye: _____

A pályázó adószáma: _____

A pályázó nyilvántartási száma: _____

A pályázó képviselőjének neve: _____

A pályázat kapcsolattartójának adatai:

Név: _____

Cím: _____

Telefonszám: _____

E-mail cím: _____

A pályázó értesítési címe (elegendő egyet kitölteni!):

e-mail: _____

postai értesítési cím: _____

2. Támogatás nyújtható az alábbi tevékenységek, programok, kiadások finanszírozásához:

Egy adatlap benyújtása elegendő!

q. kiemelten a 2024. évi ünnepnaptárban tervezett ünnepi városi programokhoz kapcsolódó, civil szervezetek által szervezett rendezvények lebonyolításához, a városi ünnepek programjai megvalósításához köthető, azt elősegítő tevékenységükkel összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
r. kiemelten a civil szervezetek által benyújtott, vagy benyújtandó,	

működésük feltételeinek fejlesztését, vagy alapító okiratukban meghatározott céljaik megvalósítását elősegítő, más szervek által meghirdetett pályázatokra vonatkozó pályázati önerő biztosításához,	
s. kiemelten a civil szervezetek szervezett programja keretében rendszeresen megvalósított környezet- és városszépítési célú közterületi virág- és növényápolási, gondozási akciók lebonyolításával összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
t. kiemelten a civil szervezeteknek a fiatal korosztály számára kulturált szórakozást biztosító, vagy egészségügyi szűrővizsgálatot lebonyolító, vagy egészségnevelési célú ismeretterjesztő rendezvényeikkel, programjaikkal összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
u. kiemelten a civil szervezeteknek a diákok, fiatal felnőttek környezettudatos szemléletmódja kialakításának elősegítéséhez kapcsolódóan megrendezésre kerülő programjaikkal, rendezvényeikkel összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
v. kiemelten a civil szervezeteknek a város közigazgatási területén, vagy annak egy részén lebonyolításra kerülő, városlakókat mozgósító hulladékgyűjtési akcióik megvalósításával összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
w. kiemelten a civil szervezeteknek a város gyermekei adventi készülődésével kapcsolatosan megszervezésre kerülő rendezvényeikkel, programjaikkal összefüggő kiadásaik finanszírozásához,	
x. a civil szervezeteket érintő évfordulókhoz, hagyományos rendezvényeikhez, együttműködési megállapodás alapján működő, hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásához és ehhez kapcsolódóan a közös programjaik megvalósításához,	
y. kulturális, művészeti és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolásához köthető, civil szervezetek által megvalósítandó rendezvényekhez, programokhoz,	
z. a civil szervezetek tagjainak más civil	

szervezet által lebonyolítandó kulturális, művészeti és közművelődési tevékenységhez, hagyományok ápolásához köthető rendezvényein, programjain való részvétel feltételeinek biztosításához,	
aa. egészségügyi szűrőprogramok, egészséges életmód, prevenció népszerűsítéséhez kapcsolódó, a város lakossága számára szervezett programok lebonyolításához,	
bb. szociális, valamint karitatív tevékenységhez, esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő tevékenységekhez, ezzel kapcsolatos programok megvalósításához,	
cc. gyermekek, diákok, fiatalok, időskorúak oktatásához, képzéséhez, a szabadidejük hasznos eltöltésének elősegítéséhez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett rendezvények, programok lebonyolításához,	
dd. tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez, tehetségneveléshez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett programok megvalósításához,	
ee. környezetvédelemmel, természetvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos tevékenységhez, a város lakossága számára szervezett programok megvalósításához,	
ff. a civil szervezetek működési kiadásaik finanszírozásához (mint pl.: könyvelési feladatainak ellátására kötött szerződések alapján számlázott kiadásaik finanszírozásához).	

Amennyiben az adott megvalósítási ponthoz tartozó hely nem elegendő, kérjük, hogy külön lapon, legalább a megvalósítási pont betűjelét (a., b., c., o., p.) megjelölését követően kifejtteni szíveskedjen a támogatási igényt.

3. Az igényelt támogatás összege:

Támogatási összeg: _____ **HUFt (forint)**

Saját forrás: _____ **HUFt (forint)**

Egyéb forrás: _____ **HUFt (forint)**

Amennyiben a pályázó 100 %-os pályázati igényt nyújt be akkor a Saját és Egyéb forrásnál „0” (nullát) kell írni.

4. Az igényelt támogatás összegének részletezése (költségvetés):

5. Banki adatok:

Pályázó számlavezető pénzintézetének neve: _____

A számlavezető pénzintézet pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámlaszám): _____

6. A pályázathoz csatolandó:

- k. a civil szervezet törvényszéki nyilvántartásba vételéről szóló okiratnak a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- l. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- m. nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CIXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- n. közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- o. nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen;
- p. nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- q. nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;

A pályázó képviselőjében eljáró kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

Kelt: _____

P.H.

A pályázó képviselőjének aláírása

1 . N Y I L A T K O Z A T

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: _____

Természetes személy lakcíme: _____

Születési helye, ideje: _____

Gazdasági társaság esetén székhelye: _____

Cégjegyzékszáma: _____

Adószáma: _____

Képviselőjének neve: _____

Egyéb szervezet esetén székhelye: _____

Képviselőjének neve: _____

Nyilvántartásba vételi okirat száma: _____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: _____

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: _____

P.H.

A pályázó képviselőjének aláírása

2 . K Ö Z Z É T É T E L I K É R E L E M

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: _____

Természetes személy lakcíme: _____

Születési helye, ideje: _____

Gazdasági társaság esetén székhelye: _____

Cégjegyzékszáma: _____

Adószáma: _____

Képviselőjének neve: _____

Egyéb szervezet esetén székhelye: _____

Képviselőjének neve: _____

Nyilvántartásba vételi okirat száma: _____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: _____

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester,

alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közzogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

háastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: _____

P.H.

A pályázó képviselőjének aláírása

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI.
törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f)* az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(1a)*

(2)* Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3)* A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyházi jogi személy vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(4)* Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

(6)* Az (1) bekezdés alkalmazásában nem minősül tisztségviselőnek a vagyonkezelő alapítvány és a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány vagyonellenőre.

3 . N Y I L A T K O Z A T

Alulírott _____, (a _____
törvényes képviselője jelen nyilatkozatommal az általam képviselt szervezet nevében):

- a. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet ellen nem folyik csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárás, kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig bejelentem, ha az általam képviselt szervezet ellen ilyen eljárás indul;
- b. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezetnek nincs esedékessé vált és meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 20. pontjában meghatározott köztartozása (a továbbiakban: köztartozás), valamint az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő esedékessé vált és meg nem fizetett tartozása, továbbá tudomásul veszem, hogy köztartozás esetén - annak megfizetéséig - az általam képviselt szervezetet támogatás nem illeti meg, és az esedékes támogatás folyósítása felfüggesztésre (visszatartásra) kerül;
- c. tanúsítom, hogy a pályázó szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában - meghatározott követelményének;
- d. tanúsítom, hogy a költségtervben feltüntetett saját forrás a pályázó szervezet rendelkezésére áll, és az ennek igazolására szolgáló dokumentumot (például bankszámlakivonat, szerződés, hitelígérvény) csatolom;¹
- e. hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a pályáztató szerv, valamint az egyéb, jogszabályban, illetve a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizték; - nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt szervezet a pályázati célhoz (programhoz, tevékenységhez) más szervezettől támogatást nem igényelt / igényelt² (mely szervtől: _____, mikor: _____);
- f. tudomásul veszem, hogy a támogatás kedvezményezettjének, és a támogatott program (tevékenység) megnevezése, a támogatás célja, valamint a támogatás összege nyilvánosságra hozható;
- g. tanúsítom, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és a csatolt dokumentumok valódiak, hitelesek és teljes körűek, továbbá tudomásul veszem, hogy a pályázathoz tartozó adatok, információk valótlansága vagy eltitkolása a pályázatból történő kizárást, a támogatási döntés érvénytelenítését, illetve a támogatási szerződés azonnali hatályú felmondását vonja maga után.

Kelt: _____

P.H.

A pályázó képviselőjének aláírása

¹ Amennyiben a pályázó a benyújtott támogatási igény 100 %-át el nem érő mértékű támogatást igényel.

² A megfelelő rész aláhúzendő.