

MARTFŰ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE PÉNZÜGYI, ÜGYRENDI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

2016. ÉVI MUNKATERVE

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete alapján a Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottsága éves munkatervet készít.

I.

A BIZOTTSÁG ALAPVETŐ CÉLJA, HOGY

- állásfoglalásaival, döntéseivel Martfű Város Önkormányzat Képviselőtestületének öt évre szóló gazdasági programjában meghatározott célok végrehajtását szolgálja, elősegíti;
- az éves költségvetési rendeletben foglaltakkal összhangban figyelemmel kíséri a költségvetési egyensúly megtartását;
- a költségvetési egyensúly veszélyeztetése esetén jelzéssel él a képviselő-testület, a polgármester, a jegyző és a polgármesteri hivatal szervezeti egységeinek vezetői felé;
- sikeres pályázatok esetében figyelemmel kíséri a pénzügyi források felhasználását;
- a fenti célok megvalósítása érdekében törvényességi és pénzügyi ellenőrzést végez vagy kezdeményez az önkormányzat intézményeinél.

II.

A BIZOTTSÁG ÜLÉSEINEK NAPIRENDJEI

Február hónapban

1. Javaslat az önkormányzat 2016. évi pénzügyi tervére

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

2. Javaslat a Városfejlesztési Nonprofit Kft. 2016. évi pénzügyi tervére

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

3. Legszebb konyhakertek programhoz csatlakozás

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

4. A martfűi sportegyesületek részére jutott 2015. évi önkormányzati támogatás felhasználásának tapasztalatai.

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla, Vass Éva

Április hónapban

1. **Tájékoztató a város közbiztonságának helyzetéről, a Városi Polgárőrség tevékenységéről.**

Előadó: Szolnok Városi Rendőrkapitány
Városi Polgárőrség Parancsnoka

2. **Beszámoló az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról, a belső ellenőrzési tevékenységről.**

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

3. **Beszámoló a Városfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról**

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

4. **Javaslat Martfű Város Környezetvédelmi Programjára**

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

5. **A civil szervezetek 2015. évi önkormányzati támogatása felhasználásának ellenőrzése**

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Előkészítésben részt vesz: a Pénzügyi Iroda vezetője

Leadási határidő: április 13.

6. **Martfű Város Önkormányzata vagyongazdálkodásának felülvizsgálata.**

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Előkészítésben részt vesz: a Pénzügyi Iroda vezetője

Leadási határidő: április 13.

7. **A Nonprofit Kft. javítási, karbantartási számláinak ellenőrzése**

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Leadási határidő: április 13.

Május hónapban

1. **Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság tevékenységéről**

Előterjesztő: a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság vezetője

2. **Beszámoló a Martfű Városi Művelődési Központ és Könyvtár pénzügyi gazdálkodásáról, az ellenőrzési tapasztalatokról.**

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Előkészítésben részt vesz: a Pénzügyi Iroda vezetője

Leadási határidő: május 13.

3. **Közúti táblák pótlása, cseréjének felülvizsgálata, végrehajtása**

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

4. **Konyhakerti kisprogramban való részvétel (Váci Egyházmegye) folyamatos**

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

Június hónapban

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: Szász Éva jegyző

2. Mobilitási héthez csatlakozás

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

3.¹ Tájékoztató Martfű Város Önkormányzata vagyonkezelésbe adott vagyonának vizsgálatáról

Határidő: 2016. június 15.

Felelős: Dr. Urbán-Szabó Béla bizottság elnöke

Szeptemberi hónapban

1. Beszámoló Martfű Város szociális helyzetének pénzügyi vonatkozásairól.

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Előkészítésben részt vesz: a Pénzügyi Iroda vezetője

Leadási határidő: szeptember 13.

2. A Nonprofit Kft. javítási, karbantartási számláinak ellenőrzése

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Leadási határidő: szeptember 13.

3. Szép környezet és legszebb konyhakert pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

November hónapban

1. Javaslat a Képviselő-testület 2017. évi munkatervére, belső ellenőrzési tervére

Előterjesztő: dr. Papp Antal polgármester

2. A Nonprofit Kft. javítási, karbantartási számláinak ellenőrzése

Előterjesztő: dr. Urbán-Szabó Béla bizottsági elnök

Leadási határidő: november 13.

3. Közúti táblák pótlása, cseréjének felülvizsgálata, végrehajtása

Előterjesztő: Szekeres Mónika Gizella

III.

SZERVEZÉSI FELADATOK

Minden munkatervben meghatározott bizottsági ülésen tájékoztatást lehet kérni az aktuális kérdésekről a polgármestertől, a jegyzőtől, a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek

¹ Módosította a 58/2016.(IV.27.) határozat

vezetőitől és az intézményvezetőktől. A bizottsági tagoknak ezt előzetesen jelezniük kell a bizottság elnökénél.

Tárgyalta és jóváhagyta:

Martfű Város Önkormányzata Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottsága a 28/2016. (II.23.) határozatával jóváhagyott munkaterve.

MARTFŰ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottsága

Záradék:

Egységes szerkezetben az 58/2016.(IV.27.) határozat módosításával.