

KIVONAT

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február 23. napján megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2017.(II.23.) határozata

a civil szervezetek 2017. évi támogatására szóló pályázati kiírásáról

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a civil szervezetek 2017. évi támogatására szóló pályázati kiírást, melyet a határozat melléklete szerint elfogad.

Erről értesülnek:

1. JNSZ Megyei Kormányhivatal, Szolnok,
2. Valamennyi képviselő, Helyben,
3. Valamennyi civil szervezet, Helyben,
4. Irattár.

k.m.f.

Dr. Papp Antal sk.
polgármester

Szász Éva sk.
jegyző

Kiadmány hitelül:

Martfű, 2017. február 27.

Takács Katalin vezető-főtanácsos



PÁLYÁZATI KIÍRÁS CIVIL SZERVEZETEK 2017. évi támogatására

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Önkormányzat költségvetésében a civil szervezetek számára elkülönített keret terhére.

Támogatási cél: a városban működő civil szervezetek működésének, a közösség érdekében végzett közcélú tevékenységének elősegítése, a civil szervezetek öntevékenységre épülő szakmai, szociális, egészségügyi, szabadidős programjainak, környezetvédelmi, kulturális, művészeti és ifjúsági rendezvényeinek, pályázati céljai megvalósításának támogatása.

Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható:

- a.) működési kiadásai finanszírozásához,
- b.) a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításához,
- c.) a szervezet által benyújtott pályázatok önrészeinek biztosításához,
- d.) hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezéséhez.

2017-ben támogatható tevékenységek, kiadások:

- a.) kiemelten a 2017. évi városi programokhoz (május 1., augusztus 20., Mindenki Karácsonya ünnepségsorozat) kapcsolódó, civil szervezetek által szervezett rendezvények lebonyolításához, a városi ünnepségek programjai megvalósításához kapcsolódó, azt elősegítő tevékenységükkel összefüggő kiadásai finanszírozásához,
- b.) kiemelten a civil szervezetek által benyújtott, vagy benyújtandó, működésük feltételeinek fejlesztését, vagy alapító okiratukban meghatározott céljai megvalósítását elősegítő, más szervek által meghirdetett pályázatokra vonatkozó pályázati önerő biztosításához,
- c.) a civil szervezeteket érintő évfordulókhoz, hagyományos rendezvényeikhez, együttműködési megállapodás alapján működő, hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásához és ehhez kapcsolódóan a közös programjaik megvalósításához,
- d.) kulturális, művészeti és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolásához köthető, civil szervezet által megvalósítandó rendezvényekhez, programokhoz,
- e.) a civil szervezet tagjainak más civil szervezet által lebonyolítandó kulturális, művészeti és közművelődési tevékenységhez, hagyományok ápolásához köthető rendezvényein, programjain való részvétel feltételeinek biztosításához,
- f.) egészségügyi szűrőprogramok, egészséges életmód, prevenció népszerűsítéséhez kapcsolódó, a város lakossága számára szervezett programok lebonyolításához,
- g.) szociális, valamint karitatív tevékenységhez, esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő tevékenységekhez, ezzel kapcsolatos programok megvalósításához,
- h.) gyermekek, diákok, időskorúak oktatásához, képzéséhez, a szabadidejük hasznos eltöltésének elősegítéséhez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett rendezvények, programok lebonyolításához,
- i.) tehetséggondozáshoz, tehetségfejlesztéshez, tehetségneveléshez kapcsolódó, a célcsoport számára szervezett programok megvalósításához,

- j.) környezetvédelemmel, természetvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos tevékenységhez, a város lakossága számára szervezett programok megvalósításához.

A civilszervezet által megvalósítandó rendezvényekhez, programokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó dologi kiadások: tiszteletdíjak, megbízási díjak, anyagköltségek, igénybevett anyagjellegű szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, bérleti díjak, kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, szállás és utazási költségek lehetnek. Működési költséget az elnyert támogatás terhére annak 20 %-ig lehet elszámolni.

Támogatási időszak és a támogatás formája:

A támogatás a civil szervezetek 2017. január 1. és 2017. december 31. között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységének gyakorlásához, programjainak megvalósításához nyújt egyszeri, vissza nem térítendő támogatást, elszámolási kötelezettséggel.

Pályázatot nyújthat be:

A Martfű város közigazgatási területén működő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, civil társaság.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot Martfű Város Önkormányzatának 8/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete szerinti pályázati adatlapon, a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt kell benyújtani Martfű Város Polgármesteréhez címezve, az átvételt igazolva személyesen, vagy ajánlott postai küldeményként.

A pályázati adatlap beszerezhető a Polgármesteri Hivatalban, valamint letölthető a www.martfu.hu internetes honlapról.

Kötelező mellékletek:

- a) a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
- b) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata;
- c) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CIXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
- d) közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
- e) nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincsen;
- f) nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban;
- g) nyilatkozat arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- h) nyilatkozat arról, hogy törvényszéki nyilvántartás hiánya miatt ki lesz a kötelezettségvállaló,
- i) A szervezet tárgyévi költségvetése,

- j) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles 2017. május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

**A pályázat benyújtásának határideje:
2017. év március hó 31. nap 16,00 óra.**

A pályázat a benyújtását követően egy alkalommal hiánypótlásra kerülhet sor, az erről szóló értesítéstől számított 8 naptári napon belül.

A pályázat elbírálása:

A benyújtott pályázatokat az Oktatási, Művelődési, Sport, Civil és Egyházi Kapcsolatok Bizottsága véleményezi, a támogatás odaítéléséről a Képviselő-testület dönt a pályázat benyújtási határidejét követő soros ülésén.

A pályázat eredményéről – a döntést követő 15 napon belül – a pályázók írásban értesítést kapnak. Amennyiben a pályázó támogatásban részesülhet, a döntéssel egyidejűleg tájékoztatást kap a támogatás szerződés megkötésének tervezett időpontjáról.

A pályázati támogatás igénybevétele:

A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés tartalmi elemeit a 8/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete rögzíti.

A támogatási szerződés megkötését követően a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege és a támogatási cél Martfű város hivatalos internetes honlapján közzétételre kerül a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

A támogatási szerződés módosítására év közben egyszer, indokolt esetben a Támogatott előzetes írásbeli kérelmére a Támogató hozzájárulása esetén van lehetőség.

A pályázattal kapcsolatban konzultációs lehetőséget az aljegyző biztosít ügyfélfogadási időben személyesen, vagy az 56/450-222-es telefonszámon.

A pályázati támogatás felhasználásának, elszámolásának rendje:

A támogatás kifizetésére, elszámolására a támogatási szerződésben meghatározottak az irányadók.

A támogatott szervezet a támogatás felhasználásáról számadást köteles adni a támogatási szerződésben megjelölt határidőig és módon. A számadást Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottságához kell benyújtani, amely azt a jogszabályi előírások alapján ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről a támogatott szervezet írásban értesítést kap.

Martfű Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Martfű, 2017. február 3.
Dr.Papp Antal
polgármester

Szász Éva
jegyző