



Martfű Város Polgármesterétől

5435 Martfű, Szent István tér 1.
tel: + 36 56 450-222; e-mail: titkarsag@ph.martfu.hu

Előterjesztés

a nyári szünidei gyermekfelügyelet biztosítására

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. május 28-i ülésére

Előkészítette: Gonda Lajosné intézményvezető és Kontra Lajos irodavezető

Véleményező: Pénzügyi, Ügyrendi és Városfejlesztési Bizottság
Humán Bizottság

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tárgyalás módja: nyilvános ülés

Az előterjesztést látta: jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Közeledik a nyári tanítási szünet, ezért a Tisztelt Képviselő-testületnek ki kell alakítani az álláspontját azzal kapcsolatban is, hogy jelentkező igény alapján miként szervezi meg a gyermekek nyári (nappali) munkaidőben történő felügyeletét.

Az idei évben a tervezettek szerint **30-40 fő** alsó tagozatos martfői gyermek felügyelete kerül megszervezésre a nyári szünet meghatározott napjain.

Az önkormányzat által biztosítottan 2026. július 06. - augusztus 14-ig szóló időintervallumban kerül a nyári szünidei gyermekfelügyelet megszervezésre.

A felügyelet és a programok koordinálását, a feltételeinek megszervezését a Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Család- és gyermekjóléti szolgálata biztosítja.

A Martfői József Attila Általános Iskola vezetése, pedagógusai segítő közreműködésükről biztosították az intézményt. Gyermekfelügyeletet hetente két szakember vállal, 6 héten keresztül.

A programok szervezésében - lehetőségeikhez mérten és igény esetén - közreműködnek a Városi Művelődési Központ és Könyvtár munkatársai.

Az előző évhez hasonlóan ebben az évben is a Városi Művelődési Központ és Könyvtár biztosítja a napközi időtartamára a helyszínt.

A gyermekek felügyeletének lehetőségeit jogszabály szabályozza.

A tanulók számára megszervezhető nyári gyermekfelügyelet a gyermekek napközbeni ellátása keretében valósítható meg, melyről a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 94. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

94. § (1) A települési önkormányzat, fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

(2) A települési önkormányzat az e törvényben foglaltak szerint, a (2a)-(4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével biztosítja - a gyermekek esélynövelő szolgáltatásai kivételével - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, valamint, ha a (2a)-(4) bekezdés alapján nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A Gyvt. következő jogszabályi rendelkezése tovább pontosítja a gyermekjóléti alapellátásokat:

15. § (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,*
- b) a gyermekek napközbeni ellátása*

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (5) bekezdése értelmében:

13/A. § (5) A szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan a települési önkormányzat szabadidős programot biztosíthat a gyermekek számára, különösen a nyári szünet időtartama

alatt.

Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy településünkön a nyári gyermekfelügyelet a fenti időszakban, hétfő- péntekig, munkanapokon megszervezésre kerüljön, lehetőség szerint a nyári gyermekfelügyelet az igénylő szülők munkarendjéhez megfelelően igazodva, de fő szabályként a tanév rendje szerinti napi időtartamban, tehát 8-16 óra között kell biztosítani.

A nyári gyermekfelügyeletnél az igénylő tanulói létszámhoz viszonyítva szükséges meghatározni az őket felügyelő felnőttek számát. Meg kell határozni továbbá a felügyelet helyszínét, a nyári gyermekfelügyelet alatt megvalósítandó tervezett programokat, a gyermekfelügyelet ellátásában résztvevők személyét, a kapcsolódó egyéb feltételeket.

A nyári gyermekfelügyelet időtartamára a gyermekétkeztetés biztosított, a bölcsődében, köznevelési intézményekben fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2021.(VI.10.) számú önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díj összegének megfizetésével. A nyári gyermekfelügyelet időtartamára biztosított étkezés térítési díja teljes összegű, a tanév közbeni kedvezmény nem érvényesíthető.

A nyári gyermekfelügyelet szervezése bejelentés köteles a népegészségügyi hatóság felé.

A gyermekek táborozásának közegészségügyi feltételeiről szóló 6/2025.(II.25.) BM rendelet több ponton újraszabályozta a feltételeket, a napközbeni ellátást biztosító, szálláshellyel nem rendelkező közösségi célú létesítmények esetén, ahol a gyermekek szervezett foglalkoztatása történik. Ezáltal megnövekedtek az adminisztratív feladatok és nőtt a beszerzendő anyagok köre. Időben bekorlátozódott és tartalmában szélesedett az intézkedés folyamata és a szervezés elemei.

A nyári szünidei gyermekfelügyelet költsége - az előzőekből adódóan - személyi és dologi kiadásokból áll: egyrészt a gyermekfelügyeletet ellátók megbízási díja 140 000 Ft/fő/hét (összesen: 1 680 000 Ft + 197 000 Ft járulék), valamint reprezentáció 150 000 Ft (édesség), adó, szociális hozzájárulás 50 000 Ft együtt 200 000 Ft, másrészt dologi kiadásként a kézműves-kreatív foglalkozások anyagköltsége, a szabadidős programok lebonyolításához eszközök, esetleges belépők, utazási jegyek, egyéb foglalkozások költsége, valamint a higiéniai termékek, gyógyszerek és irodaszerek (hozzávetőlegesen, az árak figyelembe vételével) bruttó 450 000 Ft jelenik meg.

A teljes ráfordítható költség összesen: 2 527 000 Ft

Az anyagi ráfordítások mértékére, valamint a szolgáltatás értékének meghatározottságára való tekintettel javasoljuk a gyermekfelügyelet igénylése esetén napi 500 Ft részvételi díj megállapítását, mely befizetése megerősíti az igénybe vételi szándékot is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és hozza meg döntését.

Martfű, 2026. május 06.

Dr. Papp Antal
polgármester

Határozati javaslat

Martfű Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025.(....) határozata
a nyári szünidei gyermekfelügyelet biztosításáról

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a nyári szünidei gyermekfelügyelet biztosításával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. július 06. - 2026. augusztus 14. közötti időtartamban munkanapokon 8:00 órától 16:00 óráig Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Család-és gyermekjóléti szolgálata szervezésében nyári szünidei gyermekfelügyeletet biztosít.
2. A Képviselő-testület a 2026. évi nyári szünidei gyermekfelügyelet biztosításával kapcsolatban napi díjat állapít meg, melynek összege bruttó 500,-Ft/gyermek/nap (a továbbiakban: részvételi díj).
A részvételi díjat 2026. június 26. napjáig kell átutalás útján megfizetni Martfű Város Önkormányzatának 10700309-66893729-51100005 számú bankszámlaszámára.
Aki a fizetési határidőt elmulasztja nem jogosul a nyári szünidei gyermekfelügyelet igénybevételére.
Aki befizette a részvételi díjat, de bármilyen oknál fogva nem veszi igénybe az adott napra vonatkozó nyári szünidei gyermekfelügyeletet annak a már befizetett díj összege nem jár vissza.
A részvételi díj befizetésének megtörténtéről a Martfűi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Irodája írásban (e-mailen vagy papír alapon történő átadással) köteles tájékoztatni a Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Család-és gyermekjóléti szolgálatát.
3. A gyermekfelügyelet megszervezésének költségeire a Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésének megállapításáról szóló 2/2026.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete általános tartalék kerete terhére 2 527 000,- Ft, azaz: kettőmillió-ötszázhuszonhétezer forint előirányzatot biztosít, az alábbi bontásban. Személyi kiadások 1 680 000 Ft, járulékok 197 000 Ft. reprezentációs kiadások 150 000 Ft Járulékok 50 000 Ft, dologi kiadások 450 000 Ft.
4. A 3. pontban foglalt előirányzat biztosítását az önkormányzat 2026. évi költségvetésének soron következő módosítása során a költségvetésben át kell vezetni.
Felelős: Polgármester

Értesülnek:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
2. Valamennyi képviselő, helyben
3. Martfű Város Önkormányzata Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ, helyben
4. Martfűi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóügyi Iroda, helyben
5. Irattár

Dr. Molnár György sk.
jegyző

Dr. Papp Antal sk.
polgármester